



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ
COLEGIUL ECONOMIC "GHEORGHE CHIȚU" CRAIOVA
Strada Brestei nr. 10, Cod poștal 200420
Tel: 0351/804904, 0351804905, Fax: 0251414191
E-MAIL: cnegchitu@yahoo.com, WEB: www.cnegchitu.ro



PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ
privind acordarea burselor elevilor din învățământul preuniversitar de stat

Cod: PO – 09
Ediția I

REVIZIA: 2

APROBAT	PROF.DR. IFTIMOV DUMITRU-director
VERIFICAT	Bădiță Oana RESPONSABIL CEAC
ELABORAT	Iftimov Gheorghita Daniela –director adjunct

COLEGIUL NAȚIONAL ECONOMIC “GHEOR- GHE CHIȚU” CRAIOVA	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ FUNCȚIONAREA COMISIEI DE BURSE PROFESIONALE	Ediția 1 Nr. Ex. 1
		Revizia 1 Nr. Ex
		Pag 1 din 25
	COD PO 01	Ex nr.1

1. Lista responsabilităților cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale

	Elemente privind re- sponsabilitii/ operațiunea	Nume și prenume	Funcția	Data	Semnătura
1.1.	Elaborat	Iftimov Gheorghita Daniela	director adjunct	18.09.2023	
1.2.	Verificat	Bădiță Oana	Responsabil CEAC	19.09.2024	
1.3.	Aprobat	Prof. dr. Iftimov Dumitru	director	19.09.2024	
1.2.	Verificat	Bădiță Oana	Responsabil CEAC	16.09.2025	
1.3.	Aprobat	Prof. dr. Iftimov Dumitru	director	16.09.2025	

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul procedurii operaționale

	Ediția/revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică pre- vederile ediției sau a reviziei ediției
2.1.	Ediția I	x	x	19.09.2023
2.2	Revizia 1			19.09.2024
2.3	Revizia 2			16.09.2025

CUPRINS



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ
COLEGIUL ECONOMIC "GHEORGHE CHIȚU" CRAIOVA
Strada Brestei nr. 10, Cod poștal 200420
Tel: 0351/804904, 0351804905, Fax: 0251414191
E-MAIL: cnegchitu@yahoo.com, WEB: www.cnegchitu.ro



PO – 09.

Numărul componentei în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componentei din cadrul procedurii operaționale	Pagina
	Pagina de gardă	1
	Cuprins	2
1	Scopul procedurii operaționale	3
2	Domeniul de aplicare a procedurii operaționale	3
3	Documentele de referință	3
4	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională	3
4.1.	Definiții ale termenilor	3
4.2.	Abrevieri ale termenilor	3
5	Descrierea procedurii operaționale	4
5.1.	Generalități	4
5.2.	Resurse necesare	4
6	Modul de lucru	4
6.1.	Generalități	4
6.1.1.	Burse de excelență olimpică I și II	5
6.1.2.	Burse de merit și burse de reziliență	5
6.1.3.	Burse sociale	6
6.1.4.	Burse tehnologice	8
6.1.5.	Burse pentru mame minore	9
6.2.	Comisia	9
6.3.	Acte necesare pentru întocmirea dosarelor	10
6.3.1.	Burse de excelență olimpică I și II	10
6.3.2.	Burse de merit și burse de reziliență	10
6.3.3.	Burse sociale	10
6.3.4.	Burse tehnologice	10
6.3.5.	Burse pentru mame minore	11
6.4.	Depunerea și verificarea dosarelor	11
6.5.	Mod de calcul	12
7	Responsabilități și răspunderi în derularea activității	12
8	Formular de evidență modificări	12
9	Formular de analiză procedură	12

10	Formular distribuire procedură	12
11	Anexe/formulare	16
12	Anexe 0-9	17-30



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ
COLEGIUL ECONOMIC "GHEORGHE CHIȚU" CRAIOVA
 Strada Brestei nr. 10, Cod poștal 200420
 Tel: 0351/804904, 0351804905, Fax: 0251414191
 E-MAIL: cnegchitu@yahoo.com, WEB: www.cnegchitu.ro



1. Scopul procedurii:

1.1. Stabilirea unui set unitar de criterii generale privind acordarea burselor de excelență olimpică I și II, burselor de merit, burselor sociale, burselor tehnologice și burselor pentru mame minore la nivelul unității de învățământ preuniversitar de stat C.E. Gheorghe Chițu Craiova.

2. Domeniul de aplicare:

2.1. Procedura se aplică de către personalul didactic de predare și didactic auxiliar la nivelul unităților de învățământ prin decizia directorului.

3. Documente de referință:

Prezenta procedură este elaborată în baza prevederilor:

- Legea Învățământului preuniversitar nr. 198/2023 ;
- Ordin 732/2025 privind aprobarea Metodologiei Cadru de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar de stat

4. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională

4.1 Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1	Procedură operațională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual
2	Ediție a unei proceduri operaționale	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată
3	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate

4.2 Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
	PO	Procedură operațională
	E	Elaborare
	V	Verificare
	A	Aprobare
	Av	Avizare
	Ap	Aplicare
	Ah	Arhivare
	Î	Înregistrare
	ME	Ministerul Educației
	ISJ	Inspectoratul Școlar Județean
	IȘG	Inspector școlar general
	IȘGA	Inspector școlar general adjunct
	CA	Consiliu de Administrație
	AJPIS	Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială
	ANAF	Agenția Națională de Administrare Fiscală

5. Descrierea procedurii operaționale

5.1. Generalități

Procedura cuprinde etapele ce trebuie urmate, metodele de lucru stabilite și regulile de aplicat în vederea cunoașterii de către toate părțile implicate a prevederilor legale care reglementează activitatea procedurată.

5.2. Resurse necesare

5.2.1. Resurse materiale: computer, imprimantă, copiator, consumabile

5.2.2. Resurse umane: comisia pentru acordarea burselor

6. Modul de lucru

6.1. Generalități

Elevii de la cursurile cu frecvență din învățământul preuniversitar de stat beneficiază lunar de, burse de merit, burse sociale, burse tehnologice și burselor pentru mame minore, denumite în continuare burse.

Bursele se acordă în fiecare an școlar, pe perioada cursurilor școlare, inclusiv pe timpul pregătirii și susținerii examenului de bacalaureat, a examenului de certificare a calificării profesionale și pe perioada pregătirii practice.

Bursele de ajutor social se acordă și pe perioada vacanțelor școlare în următoarele situații:

- a) elevilor care au promovat anul școlar sau celor care la sfârșitul anului școlar sunt corigenți la o singură disciplină de învățământ și au acumulat cel mult 20 absențe nemotivate/ an;
- b) absolvenților învățământului gimnazial care fac dovada că au fost admiși în liceu/învățământ profesional, cursuri cu frecvență, într-o unitate de învățământ preuniversitar de stat;
- c) elevilor care repetă anul din motive medicale, dovedite prin documente medicale.

Bursele se asigură din bugetul Ministerului Educației.

6.1.1. Bursele de merit se acordă elevilor care au rezultate deosebite la învățătură și se încadrează în cel puțin unul din cazurile următoare:

— Art. 8. — (1) **Bursele de merit se acordă pentru maximum 15% din efectivele de elevi ale fiecărei clase de gimnaziu și liceu dintr-o unitate de învățământ preuniversitar, care au medii generale pe anul școlar anterior mai mari sau egale cu 9,00.**

(2) Bursele de merit se acordă elevilor din fiecare clasă a V-a dintr-o unitate de învățământ preuniversitar, în baza mediei primelor două intervale de cursuri din anul școlar curent mai mare sau egală cu 9,00.

(3) Bursele de merit se acordă elevilor din fiecare clasă a IX-a dintr-o unitate de învățământ preuniversitar, în baza mediilor de admitere în învățământul liceal sau profesional mai mari sau egale cu 9,00.

(4) **Bursele de merit se acordă, suplimentar față de cei 15%, și elevilor din fiecare clasă a IX-a care au fost admiși la liceu fără susținerea examenului de evaluare națională, în baza obținerii, pe parcursul gimnaziului, a unui premiu I la etapa națională a olimpiadelor școlare organizate și finanțate de Ministerul Educației și Cercetării sau a unui premiu I, II sau III la competiții internaționale recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării.**

(5) Prin excepție de la prevederile alin. (3), pentru învățământul liceal vocațional, profilurile artistic, sportiv, teologic și militar, prin sintagma „media de admitere” se înțelege media finală de admitere, calculată conform prevederilor ordinului ministrului care reglementează organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru fiecare an școlar.

(6) **Prin excepție de la prevederile alin. (1), se acordă bursă de merit și elevilor care au media egală cu a ultimului beneficiar stabilit prin aplicarea procentului de 15%.**

(7) Bursa de merit se acordă și sub condiția ca elevul beneficiar să fi obținut media 10 la purtare sau calificativul „foarte bine” la purtare, la finalul anului școlar anterior.

Art. 9. — (1) Calcularea numărului de beneficiari, corespunzător procentului de 15% din efectivul de elevi din fiecare clasă de gimnaziu și liceu dintr-o unitate de învățământ preuniversitar, **se face prin rotunjire la numărul întreg imediat superior numărului fracționar obținut.**

Art. 10.(2) În cazul claselor din învățământul liceal tehnologic care sunt constituite din maximum 3 grupe cu calificări diferite, calculul numărului de beneficiari ai burselor de merit se face pe clasă, fără a se ține cont de calificare.

Art. 11. — (1) Bursa de merit se acordă la propunerea profesorului diriginte, nefiind condiționată de depunerea unei cereri.

(2) Profesorul diriginte va înainta la secretariatul unității de învățământ lista cu elevii propuși pentru bursa de merit în primele 25 de zile calendaristice de la începerea cursurilor anului școlar.

6.1.2. Bursele sociale

Art. 12. — (1) Bursa socială reprezintă o formă de sprijin a elevilor din medii dezavantajate socioeconomic, din grupuri vulnerabile sau cu situații medicale speciale, în vederea susținerii participării la activitățile didactice, precum și pentru prevenirea abandonului școlar.

(2) Bursa socială se acordă la cerere, în funcție de situația materială/socială/medicală a elevului.

(3) Elevii care beneficiază de bursă socială au dreptul la păstrarea confidențialității asupra identității, datelor cu caracter personal și informațiilor referitoare la situația de dificultate în care se află.

(4) Bursa socială se acordă și sub condiția ca elevul beneficiar să fi promovat la toate disciplinele și să fi obținut media 10 la purtare sau calificativul „foarte bine” la purtare la finalul anului școlar anterior.

Art. 13. — (1) Bursa socială se acordă elevilor din învățământul preuniversitar de stat înscriși la cursurile cu frecvență de zi, inclusiv celor școlarizați la domiciliu sau care urmează cursurile în „Școala din spital”, care se încadrează în cel puțin una dintre următoarele situații:

a) elevi proveniți din familii care realizează un venit mediu net pe membru de familie, supus impozitării, pe ultimele 12 luni anterioare cererii, mai mic de 50% din salariul minim net pe economie. Se va lua în calcul salariul minim net pe economie în vigoare la data depunerii cererii;

b) elevi cu unul sau ambii părinți decedați și elevi asupra cărora a fost instituită o măsură de protecție specială, respective plasamentul/plasamentul de urgență, fără a se lua în considerare nivelul venitului mediu net pe membru de familie, supus impozitării;

c) elevi care au deficiențe/afecțiuni funcționale produse de boli, tulburări sau afecțiuni ale structurilor și funcțiilor organismului, încadrate conform criteriilor din anexa nr. 1 la

Ordinul ministrului sănătății și al ministrului muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice nr. 1.306/1.883/2016 pentru aprobarea criteriilor biopsihosociale de încadrare

a copiilor cu dizabilități în grad de handicap și a modalităților de aplicare a acestora, cu modificările și completările ulterioare, și structurate tipologic conform aceluiași act normativ, fără a se lua în considerare nivelul venitului mediu net pe membru de familie, supus impozitării;

d) elevi cu afecțiuni oncologice și/sau cronice școlarizați, pentru o perioadă mai mare de 4 săptămâni, în cadrul „Școlii din spital” sau la domiciliu, fără a se lua în considerare nivelul venitului mediu net pe membru de familie, supus impozitării;

e) elevi care revin după școlarizarea din cadrul „Școlii din spital” în unitatea de învățământ la care au fost înmatriculați anterior, fără a se lua în considerare nivelul venitului mediu net pe membru de familie, supus impozitării;

f) elevi proveniți din familii care beneficiază de venit minim de incluziune conform Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare, în baza deciziei de stabilire a dreptului la ajutor de incluziune a familiei elevului.

(2) Pentru obținerea bursei sociale, elevii majori sau părinții/ reprezentanții legali ai elevilor minori depun la secretariatul unității de învățământ o cerere însoțită de acte care dovedesc dreptul de acordare a bursei sociale, în primele 25 de zile calendaristice de la începerea cursurilor anului școlar.

(3) Documentele care vor fi depuse, în termen de 25 de zile calendaristice de la începerea cursurilor anului școlar, de către părinții/reprezentanții legali/elevii majori pentru acordarea burselor sociale prevăzute la alin. (1) lit. a) sunt:

a) cererea părintelui/reprezentantului legal/elevului major;

b) declarație pe propria răspundere privind veniturile nete, obținute pe ultimele 12 luni anterioare cererii, realizate de membrii familiei și acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru verificarea respectării criteriilor de acordare a bursei;

c) documente doveditoare ale componenței familiei, așa cum este definită la art. 3 din prezenta metodologie-cadru: certificatele de naștere ale copiilor sub 14 ani, actele de identitate ale persoanelor care au peste 14 ani, acte referitoare la starea civilă de la momentul depunerii cererii, declarația pe proprie răspundere dată de ambii părinți, necăsătoriți, că locuiesc împreună, certificatul de divorț și convenția notarială încheiată în cadrul procesului de divorț cu copii minori, sentință judecătorească din care să rezulte stabilirea domiciliului copilului/copiilor la unul dintre părinți, certificat de deces, decizia instanței de menținere a stării de arest, raport de anchetă socială în cazul părinților dispăruți, după caz.

(4) Acordarea burselor sociale pentru motive medicale se face pe baza certificatului de încadrare în grad de handicap sau a certificatului eliberat de medicul specialist (tip A5), cu

luarea în evidență de către medicul de la cabinetul școlar/medicul de familie — acolo unde nu există medic școlar.

(5) Documentele care vor fi depuse, în termen de 25 de zile calendaristice de la începerea cursurilor anului școlar, de către părinți/reprezentanții legali/elevii majori pentru acordarea burselor sociale prevăzute la alin. (1) lit. b) sunt aceleași ca documentele prevăzute la alin. (3), cu excepția declarației pe propria răspundere privind veniturile nete.

(6) Prin excepție de la prevederile alin. (2), acordarea burselor sociale pentru elevii proveniți din familii care beneficiază de venit minim net de incluziune se face în urma comunicării la inspectoratele școlare județene/al municipiului București, denumite în continuare ISJ/ISMB, de către agențiile pentru plăți și inspecție socială județene, respectiv a municipiului București, a listei elevilor înscriși în învățământul cu frecvență, proveniți din familii beneficiare de ajutor de incluziune, în luna anterioară celei de raportare a listei.

(7) Lista elevilor care beneficiază de burse sociale poate fi revizuită lunar, la cererea beneficiarilor, prin completarea cu elevii a căror situație financiară/socială/medicală s-a modificat pe parcursul anului școlar și fac dovada încadrării în condițiile prevăzute.

(8) Elevii din unitățile de învățământ preuniversitar particular și confesional beneficiază de bursă socială, dacă sunt școlarizați fără taxe și se încadrează în cel puțin una dintre situațiile prevăzute la alin. (1).

Art. 14. — (1) La stabilirea venitului mediu net lunar pe membru de familie se iau în calcul toate veniturile nete realizate de membrii familiei. Prin venituri nete se înțelege totalitatea sumelor primite/realizate de fiecare membru al familiei, conform Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

6.1.3 Art. 16. — (1) **Bursa tehnologică** reprezintă o formă de stimulare a elevilor înmatriculați în cadrul specializărilor din învățământul profesional de nivel 3 conform Cadrului European al calificărilor/Cadrului național al calificărilor, în condițiile prezentei metodologii-cadru.

(2) Elevii declarați repetenți la finalul anului școlar nu beneficiază de bursa tehnologică pentru anul de studiu pe care îl repetă. Fac excepție elevii declarați repetenți în învățământul liceal, care optează pentru continuarea studiilor în învățământul profesional, inclusiv dual.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (2), beneficiază de bursă tehnologică elevii care repetă anul școlar din motive medicale.

(4) Bursa tehnologică se acordă cu condiția ca elevul beneficiar să fi promovat la toate disciplinele și să fi obținut media 10 la purtare sau calificativul „foarte bine” la purtare la finalul anului școlar anterior.

Art. 17. — (1) Bursa tehnologică se acordă elevilor la propunerea dirigintelui, nefiind condiționată de depunerea unei cereri în acest sens.

(2) Profesorul diriginte va înainta la secretariatul unității de învățământ lista cu elevii propuși pentru bursa tehnologică, în primele 25 de zile calendaristice de la începerea anului școlar

6.1.4 .Acordarea burselor pentru mamele minore

Art. 18. — (1) Bursa pentru mamele minore reprezintă o formă de sprijin a acestora în vederea participării la educație și pentru prevenirea abandonului școlar.

(2) Bursa se acordă elevelor din învățământul preuniversitar, reintegrate într-o unitate de învățământ, care frecventează cursurile de zi și au copil/copii propriu/proprie în întreținere.

(3) În sensul prezentei metodologii-cadru, termenul „reintegrare” se referă la reluarea cursurilor de către elevă după naștere, din momentul revenirii la școală.

(4) În vederea acordării bursei pentru mamele minore, părinții/reprezentanții legali depun la unitatea de învățământ următoarele documente:

- a) cerere a părintelui/reprezentantului legal;
- b) certificat de naștere pentru copilul/copiii aflat/aflați în întreținerea mamei minore.

(5) Bursa pentru mame minore se acordă în perioadacursurilor școlare, inclusiv în timpul pregătirii și susținerii evaluării naționale, a examenului național de bacalaureat în prima sesiune, a examenului de certificare a calificării profesionale și în perioada pregătirii practice.

(6) Elevele beneficiare ale bursei pentru mame minore care acumulează cel puțin 60 de absențe nemotivate într-o lună nu primesc bursa pentru luna respectivă.

(7) Decizia de suspendare a bursei pentru mamele minore, în situația prevăzută la alin. (6), se aplică de către director, la propunerea Comisiei de management al burselor.

6.2. Comisia

La nivelul fiecărei instituții de învățământ (mai puțin învățământ preșcolar), la începutul fiecărui an școlar, se constituie o Comisie de management a burselor școlare numită de directorul unității, prin decizie.

Comisia are următoarele atribuții:

- a) Afișează anual (la sediul unității, pe site-ul școlii) condițiile de acordare a burselor, precum și termenele și conținutul dosarelor de acordare a acestora
- b) Centralizează dosarele depuse de către solicitanți pe categorii de burse și realizează evaluarea acestora
- c) Lunar verifică îndeplinirea condițiilor specifice de acordare a burselor, situația școlară, calculează quantumul bursei/elev, transmite cererea de deschidere de credite către ordonatorul de credite
- d) Lunar revizuieste lista beneficiarilor în funcție de modificările intervenite în situația școlară a elevilor

6.3. Acte necesare pentru întocmirea dosarelor

6.3.1. Dosar bursă de merit

- tabel centralizator întocmit de diriginți conform **ANEXEI 8 /9**
- copii certificate conform cu originalul de către directorul unității, la nivelul unității de învățământ, de pe diplomele obținute etapele județene ale competițiilor/concursurilor școlare naționale organizate de MEC
- copie certificat naștere elev,
- copie carte identitate elev
- copia paginii din calendarul concursurilor ME în care este menționat concursul/competitia
- adeverință de la club/ federația sportiva

Termen de depunere: în primele 25 zile calendaristice de la începerea anului școlar sau în termen de 15 zile calendaristice de la obținerea premiului pentru elevii din anii terminali

6.3.2. Dosar bursă socială

a) elevi proveniți din familii care nu realizează un venit mediu net lunar, pe ultimele 12 luni, pe membru de familie, mai mare de 50% din salariul minim net pe economie.

- 1) cererea părintelui/reprezentantului legal/elevului major; **ANEXA 1**
- 2) declarație pe propria răspundere privind veniturile nete, cu caracter permanent, obținute pe ultimele 12 luni anterioare cererii, realizate de membrii familiei, supuse im-

pozitului pe venit, și acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru verificarea respectării criteriilor de acordare a bursei;

3) documente doveditoare ale componenței familiei, așa cum este definită la art. 5: certificatele de naștere ale copiilor sub 14 ani, actele de identitate ale persoanelor care au peste 14 ani, acte de stare civilă, sentință judecătorească din care să rezulte stabilirea domiciliului copilului/copiilor la unul dintre părinți, certificat de deces, decizia instanței de menținere a stării de arest, raport de anchetă socială în cazul părinților dispăruți, după caz.

b) elevi cu unul (daca aveau doar unul dupa caz) sau ambii parinti decedati si asupra cărora a fost instituită o măsură de protecție socială

- cerere tip completată de elevii majori sau părinții/tutorii legal instituți/reprezențanții legali ai elevilor minori conform **ANEXA 2**

- copie certificat naștere elev

- copie CI ELEV

- copie certificat deces părinte/părinți

- Hotărâre judecătorească (în cazul în care un părinte a fost decăzut din drepturi)

- Documente care atestă instituirea unei măsuri de protecție socială (unde este cazul)

c) elevi care au deficiențe/afectări funcționale produse de boli, tulburări sau afecțiuni ale structurilor și funcțiilor organismului, structurate tipologic conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului muncii, protecției sociale și persoanelor vârstnice nr. 1.306/1.883/2016 pentru aprobarea criteriilor biopsihosociale de încadrare a copiilor cu dizabilități în grad de handicap și a modalităților de aplicare a acestora, cu modificările și completările ulterioare

d) pentru motive medicale elevi cu afecțiuni oncologice și/sau cronice școlarizați, pentru o perioadă mai mare de 4 săptămâni, în cadrul „Școlii din spital” sau la domiciliu, fără a se lua în considerare nivelul venitului mediu net pe membru de familie, supus impozitării;

e) pentru motive medicale, pentru elevi care revin după școlarizarea din cadrul „Școlii din spital” în unitatea de învățământ la care au fost înmatriculați anterior, fără a se lua în considerare nivelul venitului mediu net pe membru de familie, supus impozitării

f) pentru elevi proveniți din familii care beneficiază de venit minim de incluziune, conform Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune

- cerere tip completată de elevii majori sau părinții/tutorii legal instituți/reprezențanții legali ai elevilor minori conform **ANEXEI 3,4,5 și 6**

- copie certificate naștere/CI elev

- certificat eliberat de medicul specialist (tip A5) și avizat de medicul de familie /medicul de la cabinetul școlar, respectiv a certificatului de încadrare în grad de handicap după caz

Bursele de ajutor social se acordă elevilor, la cerere, în funcție de situația materială a familiei sau a susținătorilor legali.

Termen de depunere burse sociale în primele 25 zile calendaristice de la începerea anului școlar. În primele 5 zile calendaristice ale fiecărei luni, diriginții predau la secretariat situația cu absențele nemotivate pentru luna precedentă ale elevilor beneficiari de bursă socială.

6.3.3. Burse tehnologice

- tabel centralizator întocmit de diriginți conform **ANEXEI 10-**

6.3.4. Bursele pentru mamele minore

- cerere reprezentant mama minora **ANEXA 7**

- copie certificat naștere pentru copilul aflat în întreținerea minorei

- copie carte identitate + C. Naștere elev

6.4. Depunerea și verificarea dosarelor

Dosarele de bursă, respectiv tabelele centralizatoare ale profesorilor diriginți se depun la secretariatul unității de învățământ de către diriginți, în termenele stabilite de comisie.

Comisia verifică și analizează dosarele/tabelele centralizatoare, întocmește un proces-verbal cu beneficiarii și înaintează documentele Consiliului de Administrație al unității de învățământ pentru aprobare. Dosarele respinse se vor comunica solicitanților, precum și motivul respingerii acestora.

6.5. Mod de calcul

Bursele se acordă pe perioada cursurilor școlare, conform structurii anului școlar, aprobat anual prin ordin de ministru. Conform structurii anului școlar avem cursuri școlare (inclusiv zile libere conform legii) și vacanțe (inclusiv zile libere conform legii) pe tot parcursul anului calendaristic. Calculul pentru lunile fracționate din structura anului se face proporțional, număr de zile calculate din cadrul cursurilor școlare la număr de zile calendaristice din luna respectivă. Excepție fac bursele sociale care se acordă și în perioada vacanțelor școlare.

7 Responsabilități și răspunderi în derularea activității

Nr. crt.	Compartimentul (postul) / acțiunea (operațiunea)	diriginți	Secretariat	Comisia de burse	Contabilitate	Director	CA
0	1	2	3	4	5		6
1.	Tabele centralizatoare	E	Î	V			
2.	Dosare burse		Î/Ah	V			
3.	Lista elevi beneficiari			V		Av	A
4.	Stat de plată				E/Ap/Ah	A	

8 Formular de evidență modificări

Nr. crt.	Ediția	Data ediției	Revi-zia	Data reviziei	Nr. Pag.	Descriere modifica-re	Semnătura conducătorului unității
1.	1	19.09. 2023	1	19.09. 2024	30	Introducere bursa de rezilienta si conditii de acordare burse sociale	
2		19.09. 2023	1	16.09. 2024	27	Eliminare bursa se exceleta olimpica si bursa de rezilienta si conditii de acordare burse sociale	

9 Formular analiză procedură

Nr. crt	Unitate	Nume și pre-nume	Înlocuitor de drept	Aviz favorabil		Aviz nefavorabil		
				Semnătura	Data	Obser-	Semnă-	Da-

.		conducător unitate	sau dele- gat			vații	tura	ta
1.	C.E.GH CHITU	Iftimov Dumitru	Iftimov Daniela		19.09.2023			
2	C.E.GH CHITU	Iftimov Dumitru	Iftimov Daniela		19.09.2024			
3	C.E.GH CHITU	Iftimov Dumitru	Iftimov Daniela		16.09.2025			

10 Formular distribuire procedură

Nr. crt.	Compartiment	Nume și pre- nume	Data primi- rii	Semnă- tura	Data retra- gerii versi- unii procedu- rii înlocuite	Semnătura	Data în- trării în vigoare a procedurii
1	Secretariat		19.09.2023				19.09.2023
2	Contabilitate		19.09.2023				19.09.2023
3	Unitățe de învă- țământ	Transmitere electronică la diriginti	19.09.2023				19.09.2023
4	Unitățe de învă- țământ	Transmitere electronică la diriginti	19.09.2024				19.09.2024
5	Unitățe de învă- țământ	Transmitere electronică la diriginti	16.09.2025				19.09.2025

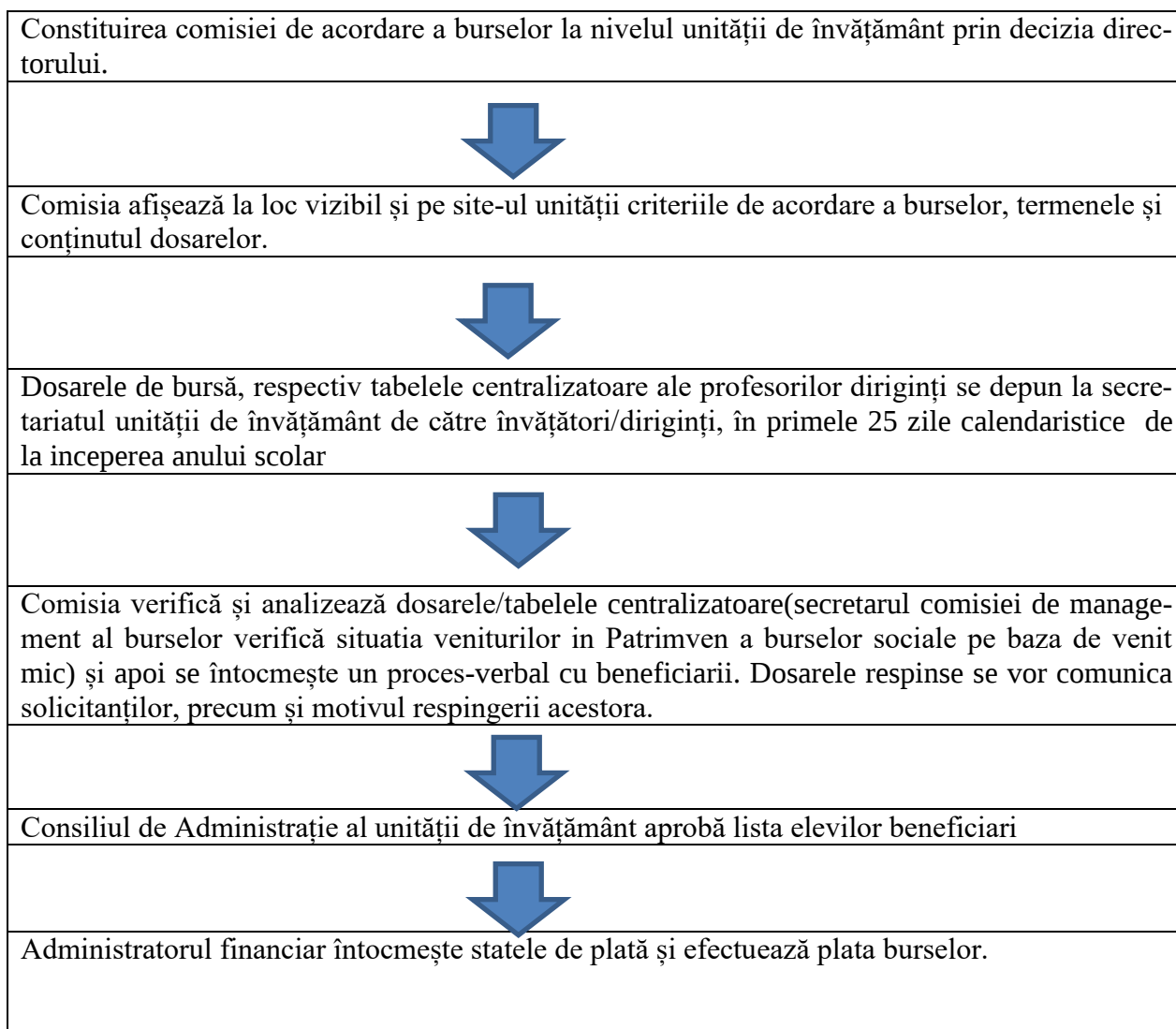
11 Anexe / formulare

Nr. crt .	Denumirea ane- xei	Elaborator	Ap ro- bă	Număr de exem- plare	Difu- zare	Arhivare		Alte elemente
						Loc	Perioada	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Cerere bursă de merit	Grup de lu- cru		3	letric	Secretariat	Permanent	
2.	Cerere bursă so- ciala lit a)	Grup de lu- cru		3	letric	Secretariat	Permanent	
2.1	Declarație pe proprie raspunde- re venituri	Grup de lu- cru		3	letric	Secretariat	Permanent	
3.	Cerere bursă so- ciala lit b)	Grup de lu- cru		3	letric	Secretariat	Permanent	
4.	Cerere bursă so- ciala lit c)	Grup de lu- cru		3	letric	Secretariat	Permanent	
5.	Cerere bursă so- ciala lit d,e,f)	Grup de lu- cru		3	letric	Secretariat	Permanent	
6.	Cerere bursă pen- tru mame minore	Grup de lu- cru		3	letric	Secretariat	Permanent	

7.	Tabel burse merit cls X,XI,XII	Grup de lucru		3	letric	Secretariat	Permanent	
8.	Tabel burse merit cls IX	Grup de lucru		3	letric	Secretariat	Permanent	
9.	Tabel burse tehnologice inv profesional dual cls IX,X,XI	Grup de lucru		3	letric	Secretariat	Permanent	

ANEXA 0

DIAGRAMA DE PROCES





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ
COLEGIUL ECONOMIC "GHEORGHE CHIȚU" CRAIOVA
Strada Brestei nr. 10, Cod poștal 200420
Tel: 0351/804904, 0351804905, Fax: 0251414191
E-MAIL: cnegchitu@yahoo.com, WEB: www.cnegchitu.ro



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

ANEXA 1

Nr. _____ / _____

CERERE PENTRU ACORDAREA BURSEI SOCIALE ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-2026
pentru elevi proveniți din familii care realizează un venit mediu net lunar pe membru de familie, supus impozitului pe venit, pe ultimele 12 luni anterioare cererii, mai mic de 50% din salariul minim net pe economie, respectiv **1.287 lei/membru de familie/luna**

Subsemnatul (a) domiciliat în
....., strada nr. bl., sc....., et., ap., sec-
tor/județ, telefon, în calitate de
părinte/tutore/reprezentant legal al elevului
(ei)..... din
clasa, de la Colegiul Economic „Gheorghe Chițu”, vă rog să aprobați acordarea bursei
sociale pentru elevi proveniți din familii care realizează un venit mediu net lunar pe membru de
familie, supus impozitului pe venit, pe ultimele 12 luni anterioare cererii, mai mic de 50% din
salariul minim net pe economie în anul școlar 2024-2025 conform OME nr. 732/2025 privind
aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor.

Menționez următoarele:

- a) Numărul total al membrilor familiei: _____;
- b) Venitul net realizat de toți membrii familiei în ultimele 12 luni este de _____ lei.
- c) Venitul net pe membru de familie este de _____ lei.

Anexez următoarele documente :

1.documente doveditoare ale componenței familiei, așa cum este definită la art. 3- OME nr. OME nr. 732/2025:

- certificate de naștere ale copiilor sub 14 ani, pentru copii.
- certificate de naștere + copie carte de identitate pentru copiii care au peste 14 ani pentru copii.
- copie carte de identitate părinți / reprezentanți legali pentru persoane
- acte de stare civilă, sentință judecătorească din care să rezulte stabilirea domiciliului copilului/copiilor la unul dintre părinți, declarație pe proprie răspundere data de ambii părinți necăsătoriti ca locuiesc împreună, certificate de divorț cu copii minori, certificat de deces, sentința judecătorească decizia instanței de menținere a stării de arest, raport de anchetă socială în cazul părinților dispăruți, după caz. (specificați denumirea documentelor depuse)

2.declarație pe propria răspundere privind veniturile nete, cu caracter permanent, obținute pe ultimele 12 luni anterioare cererii, realizate de membrii familiei, supuse impozitului pe venit, și acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru verificarea respectării criteriilor de acordare a bursei pentru următoarele persoane

Am luat la cunoștință de prevederile OME nr.732/2025 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor.

ART.14 - (1) La stabilirea venitului mediu net lunar pe membru de familie se iau în calcul toate veniturile nete realizate de membrii familiei. Prin *venituri nete* se înțelege totalitatea sumelor primite/realizate de fiecare membru al familiei, conform Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3. — (1) Prin „familie” se înțelege soțul și soția cu copiii lor necăsătoriți, aflați în întreținere, cu vârsta de până la 18 ani sau de până la 26 de ani pentru cei care urmează o formă de învățământ — cursuri de zi, organizată potrivit legii, cu domiciliul ori reședința comună înscrisă în actele de identitate și care locuiesc împreună.

Se asimilează termenului „familie” bărbatul și femeia necăsătoriți, cu copiii lor necăsătoriți și/sau ai fiecăruia dintre ei, în vârstă de până la 18 ani sau de până la 26 de ani dacă urmează o formă de învățământ — cursuri de zi, organizată potrivit legii, care locuiesc împreună, dacă această situație se confirmă la verificarea în teren precum **și persoana singura și copii** aflați în întreținere având vârsta de până la 18 ani sau de până la 26 de ani dacă urmează o formă de învățământ — cursuri de zi

Art. 19 – (1) și (4) Bursa socială se poate cumula cu bursa de merit și cu bursa tehnologică.

Art.19 -(2) Un elev poate beneficia **de o singură bursă socială**, din bugetul Ministerului Educației și Cercetării, chiar dacă îndeplinește criteriile prevăzute la mai multe litere ale art. 13 alin. (1).

Art.19- (6) Elevii care acumulează 10 absențe nemotivate într-o lună nu primesc bursa de merit, bursa tehnologică sau bursa socială pentru luna respectivă.

Art. 15- (2) a) și b) **Elevii care la sfârșitul anului școlar nu au promovat anul școlar și elevii sunt corigenți la mai mult de o disciplină și au acumulat mai mult de 20 de absențe nemotivate/an (condiții cumulative) nu primesc bursa socială în perioada vacanței de vară.**

☐ Doresc ca bursa să fie virată în același cont în care a fost virată în anul școlar anterior.

☐ AM cont nou la și atașez documentele: extras cont și copie după cartea de identitate/titular de cont.

Declar pe proprie răspundere că informațiile de mai sus și actele doveditoare anexate corespund realității, nu am alte venituri decât cele anexate la dosar și completate în tabelul de mai sus și iau la cunoștință că în caz contrar voi pierde dreptul la bursă pe toată perioada care urmează și voi suporta consecințele legislației în vigoare (fals și uz de fals).

☐ Am fost informat că datele cu caracter personal sunt prelucrate în scopul și pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale instituției.

☐ Am luat la cunoștință și sunt de acord ca informațiile din cererea depusă și din actele anexate la aceasta, să fie prelucrate de instituție cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, și libera circulație a acestor date.

Data _____ Nume, prenume și semnătura părinte/reprezentant legal _____

Domnului Director al Colegiului Economic „Gheorghe Chițu” Craiova

Declarație pe proprie răspundere

Subsemnatul (a)
 domiciliat în, strada nr. bl.,
 sc....., et., ap., sector/județ, telefon
, în calitate de părinte/tutore/reprezentant legal al elevului
 (ei).....
 ... din clasa, de la Colegiul Economic „Gheorghe Chitu ”, DECLAR PE PROPRIE
 RASPUNDERE ca venit mediu net lunar pe membru de familie, supus impozitului pe venit,
 pe ultimele 12 luni anterioare cererii, este mai mic de 50% din salariul minim net pe econo-
 mie **(1.287 lei)** respectiv este delei .

De asemenea precizez că îmi dau acordul privind prelucrarea datelor cu caracter per-
 sonal pentru verificarea respectării criteriilor de acordare a bursei pentru următoarele per-
 soane:

<u>Nr.crt</u>	<u>Nume si prenume</u>	<u>CNP</u>	<u>Venit net obtinut in ul- timele luni</u>	<u>Observatii</u>
<u>1</u>				
<u>2</u>				
<u>3</u>				
<u>4</u>				
<u>5</u>				
<u>6</u>				
<u>7</u>				
<u>8</u>				

Aceasta este declaratia pe care o dau,o susțin și o semnez personal

Data

Semnatura



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ
COLEGIUL ECONOMIC "GHEORGHE CHIȚU" CRAIOVA
Strada Brestei nr. 10, Cod poștal 200420
Tel: 0351/804904, 0351804905, Fax: 0251414191
E-MAIL: cnegchitu@yahoo.com, WEB: www.cnegchitu.ro



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

Nr. _____ / _____

ANEXA 2

CERERE PENTRU ACORDAREA BURSEI SOCIALE ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-2026 pentru elevii cu unul sau ambii părinți decedați și elevi asupra cărora a fost instituită o măsură de protecție specială, respectiv plasamentul/plasamentul de urgență, fără a se lua în considerare nivelul venitului mediu pe membru de familie;

Subsemnatul (a) domiciliat în
....., strada nr. bl., sc....., et., ap.,
sector/județ, telefon, în calitate de
părinte/tutore/reprezentant legal al elevului (ei)

.....
din clasa, de la Colegiului Economic „Gheorghe Chițu” Craiova vă rog să aprobați acordarea bursei sociale pentru elevii cu un părinte/ ambii părinți decedați/ elevi asupra cărora a fost instituită o măsură de protecție specială în anul școlar 2025-2026 conform OME nr.732/2025 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor.

Anexez următoarele documente:

- ☐ copie certificat naștere
- ☐ copie carte identitate elev
- ☐ documente justificative (denumirea documentelor):

.....
Am luat la cunoștință de prevederile OME nr OME nr.732/2025 privind aprobarea Metodologiei cadru de acordare a burselor.

Art. 19 – (1) si (4) Bursa socială se poate cumula cu bursa de merit și cu bursa tehnologică.

Art.19 -(2) Un elev poate beneficia de o singură bursă socială, din bugetul Ministerului Educației si Cercetarii , chiar dacă îndeplinește criteriile prevăzute la mai multe litere ale art. 13 alin. (1).

Art.19- (6) Elevii care acumulează 10 absențe nemotivate într-o lună nu primesc bursa de merit, bursa tehnologică sau bursa socială pentru luna respectivă.

Art. 15- (2) a) si b) Elevii care la sfârșitul anului școlar nu au promovat anul școlar si elevii sunt corigenți la mai mult de o disciplină și au acumulat mai mult de 20 de absențe nemotivate/an (conditii cumulative) nu primesc bursa socială în perioada vacanței de vară.

☐Doresc ca bursa să fie virată în același cont în care a fost virată în anul școlar anterior.

☐ AM cont nou la și atașez documentele: extras cont si copie dupa cartea de identitate/titular de cont. Declar pe proprie răspundere că informațiile de mai sus și actele doveditoare anexate corespund realității, și iau la cunoștință că în caz contrar voi pierde dreptul la bursă pe toată perioada care urmează și voi suporta consecințele legislației în vigoare (fals si uz de fals).

☐ Am fost informat că datele cu caracter personal sunt prelucrate în scopul și pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale instituției.

☐Am luat la cunoștință și sunt de acord ca informațiile din cererea depusă și din actele anexate la aceasta, să fie prelucrate de instituție cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, și libera circulație a acestor date.

Data _____ Nume, prenume și semnătura părinte/reprezentant legal _____

Domnului Director al Colegiului Economic „Gheorghe Chițu” Craiova



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ
COLEGIUL ECONOMIC "GHEORGHE CHIȚU" CRAIOVA
Strada Brestei nr. 10, Cod poștal 200420
Tel: 0351/804904, 0351804905, Fax: 0251414191
E-MAIL: cnegchitu@yahoo.com, WEB: www.cnegchitu.ro



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

Nr. _____ / _____

ANEXA 3

CERERE PENTRU ACORDAREA BURSEI SOCIALE ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-2026
pentru motive medicale pentru elevi care au deficiențe/afectări funcționale produse de
boli, tulburări sau afecțiuni ale structurilor și funcțiilor organismului, încadrate conform cri-
teriilor din anexa nr. 1 la Ordinul ministrului sănătății și al ministrului muncii, familiei,
protecției sociale și persoanelor vârstnice nr. 1.306/1.883/2016

Subsemnatul (a) domiciliat în
....., strada nr. bl., sc....., et., ap.,
sector/județ, telefon, în calitate de
părinte/tutore/reprezentant legal al elevului (ei)

.....
din clasa, de la Colegiul Economic „Gheorghe Chițu”, vă rog să aprobați acordarea bursei
sociale pentru motive medicale în anul școlar 2025-2026 conform OME nr.732/2025 privind aproba-
rea Metodologiei-cadru de acordare a burselor. Anexez următoarele documente:

- ☐ copie certificat naștere
- ☐ copie carte identitate elev
- ☐ documente justificative (denumirea documentelor):certificatul de încadrare în grad de

handicap sau a certificatului eliberat de medicul specialist (tip A5), cu luarea în evidență de
către medicul de la cabinetul școlar/medicul de familie — acolo unde nu există medic școlar.

.....
.....
Am luat la cunoștință de prevederile OME nr.732/2025 privind aprobarea Metodologiei-cadru
de acordare a burselor.

Art. 19 – (1) si (4) Bursa socială se poate cumula cu bursa de merit și cu bursa tehnologică.

Art.19 -(2) Un elev poate beneficia de o singură bursă socială, din bugetul Ministerului Educației si Cercetării ,
chiar dacă îndeplinește criteriile prevăzute la mai multe litere ale art. 13 alin. (1).

Art.19- (6) Elevii care acumulează 10 absențe nemotivate într-o lună nu primesc bursa de merit, bursa tehnolog-
ica sau bursa socială pentru luna respectivă.

Art. 15- (2) a) si b) Elevii care la sfârșitul anului școlar nu au promovat anul școlar si elevii sunt corigenți la mai
mult de o disciplină și au acumulat mai mult de 20 de absențe nemotivate/an (conditii cumulative) nu primesc bursa socială
în perioada vacanței de vară.

Art.13, alin (4) Acordarea burselor sociale pentru motive medicale se face pe baza certificatului de încadrare în
grad de handicap sau a certificatului eliberat de medicul specialist (tip A5), cu luarea în evidență de către medicul de la
cabinetul școlar/medicul de familie — acolo unde nu există medic școlar.

☐Doresc ca bursa să fie virată în același cont în care a fost virată în anul școlar anterior.
AM cont nou la și atașez documentele: extras cont si copie dupa cartea de identitate/titular de cont.
Declar pe proprie răspundere că informațiile de mai sus și actele doveditoare anexate corespund re-
alității, nu am alte venituri decât cele anexate la dosar și completate în tabelul de mai sus și iau la cu-
noștință că în caz contrar voi pierde dreptul la bursă pe toată perioada care urmează și voi suporta
consecințele legislației în vigoare (fals si uz de fals).

☐Am fost informat că datele cu caracter personal sunt prelucrate în scopul și pentru
îndeplinirea atribuțiilor legale ale instituției.

☐Am luat la cunoștință și sunt de acord ca informațiile din cererea depusă și din actele anexate
la aceasta, să fie prelucrate de instituție cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679
privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, și libera
circulație a acestor date. .

Data _____ Nume, prenume și semnătura părinte/reprezentant legal _____
Domnului Director al Colegiul Economic „Gheorghe Chițu



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ
COLEGIUL ECONOMIC "GHEORGHE CHIȚU" CRAIOVA
Strada Breței nr. 10, Cod poștal 200420
Tel: 0351/804904, 0351804905, Fax: 0251414191
E-MAIL: cnegchitu@yahoo.com, WEB: www.cnegchitu.ro



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

Nr. _____ / _____

ANEXA 4

CERERE PENTRU ACORDAREA BURSEI SOCIALE ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-2026 pentru motive medicale elevi cu afecțiuni oncologice și/sau cronice școlarizați, pentru o perioadă mai mare de 4 săptămâni, în cadrul „Școlii din spital” sau la domiciliu, fără a se lua în considerare nivelul venitului mediu net pe membru de familie, supus impozitării;

Subsemnatul (a) domiciliat în
....., strada nr. bl., sc....., et., ap.,
sector/județ, telefon, în calitate de
părinte/tutore/reprezentant legal al elevului (ei)

.....
din clasa, de la Colegiul Economic „Gheorghe Chițu”, vă rog să aprobați acordarea bursei sociale pentru motive medicale în anul școlar 2025-2026 conform OME nr.732/2025 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor. Anexez următoarele documente:

- ☐ copie certificat naștere
- ☐ copie carte identitate elev
- ☐ documente justificative (denumirea documentelor):certificatul de încadrare în grad de handicap sau a certificatului eliberat de medicul specialist (tip A5), cu luarea în evidență de către medicul de la cabinetul școlar/medicul de familie — acolo unde nu există medic școlar.

.....
.....
Am luat la cunoștință de prevederile OME nr.732/2025 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor.

Art. 19 – (1) și (4) Bursa socială se poate cumula cu bursa de merit și cu bursa tehnologică.

Art.19 -(2) Un elev poate beneficia de o singură bursă socială, din bugetul Ministerului Educației și Cercetării , chiar dacă îndeplinește criteriile prevăzute la mai multe litere ale art. 13 alin. (1).

Art.19- (6) Elevii care acumulează 10 absențe nemotivate într-o lună nu primesc bursa de merit, bursa tehnologică sau bursa socială pentru luna respectivă.

Art. 15- (2) a) și b) Elevii care la sfârșitul anului școlar nu au promovat anul școlar și elevii sunt corigenți la mai mult de o disciplină și au acumulat mai mult de 20 de absențe nemotivate/an (condiții cumulative) nu primesc bursa socială în perioada vacanței de vară.

Art.13, alin (4) Acordarea burselor sociale pentru motive medicale se face pe baza certificatului de încadrare în grad de handicap sau a certificatului eliberat de medicul specialist (tip A5), cu luarea în evidență de către medicul de la cabinetul școlar/medicul de familie — acolo unde nu există medic școlar.

☐ Doresc ca bursa să fie virată în același cont în care a fost virată în anul școlar anterior. AM cont nou la și atașez documentele: extras cont și copie după cartea de identitate/titular de cont. Declar pe proprie răspundere că informațiile de mai sus și actele doveditoare anexate corespund realității, nu am alte venituri decât cele anexate la dosar și completate în tabelul de mai sus și iau la cunoștință că în caz contrar voi pierde dreptul la bursă pe toată perioada care urmează și voi suporta consecințele legislației în vigoare (fals și uz de fals).

☐ Am fost informat că datele cu caracter personal sunt prelucrate în scopul și pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale instituției.

☐ Am luat la cunoștință și sunt de acord ca informațiile din cererea depusă și din actele anexate la aceasta, să fie prelucrate de instituție cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, și libera circulație a acestor date. .

Data _____ Nume, prenume și semnătura părinte/reprezentant legal _____
Domnului Director al Colegiul Economic „Gheorghe Chițu ”



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ
COLEGIUL ECONOMIC "GHEORGHE CHIȚU" CRAIOVA
Strada Brestei nr. 10, Cod poștal 200420
Tel: 0351/804904, 0351804905, Fax: 0251414191
E-MAIL: cnegchitu@yahoo.com, WEB: www.cnegchitu.ro



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

Nr. _____ / _____

ANEXA 5

CERERE PENTRU ACORDAREA BURSEI SOCIALE ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-2026 pentru motive medicale, pentru elevi care revin după școlarizarea din cadrul „Școlii din spital” în unitatea de învățământ la care au fost înmatriculați anterior, fără a se lua în considerare nivelul venitului mediu net pe membru de familie, supus impozitării;

Subsemnatul (a) domiciliat în
....., strada nr. bl., sc....., et., ap.,
sector/județ, telefon, în calitate de
părinte/tutore/reprezentant legal al elevului (ei)

.....
din clasa, de la Colegiul Economic „Gheorghe Chițu ”, vă rog să aprobați acordarea bursei sociale pentru motive medicale în anul școlar 2025-2026 conform OME nr.732/2025 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor. Anexez următoarele documente:

- ☐ copie certificat naștere
- ☐ copie carte identitate elev

☐ documente justificative (denumirea documentelor):certificatul de încadrare în grad de handicap sau a certificatului eliberat de medicul specialist (tip A5), cu luarea în evidență de către medicul de la cabinetul școlar/medicul de familie — acolo unde nu există medic școlar.

.....
Am luat la cunoștință de prevederile OME nr.732/2025 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor.

Art. 19 – (1) si (4) Bursa socială se poate cumula cu bursa de merit și cu bursa tehnologică.

Art.19 -(2) Un elev poate beneficia de o singură bursă socială, din bugetul Ministerului Educației si Cercetării , chiar dacă îndeplinește criteriile prevăzute la mai multe litere ale art. 13 alin. (1).

Art.19- (6) Elevii care acumulează 10 absențe nemotivate într-o lună nu primesc bursa de merit, bursa tehnologică sau bursa socială pentru luna respectivă.

Art. 15- (2) a) si b) Elevii care la sfârșitul anului școlar nu au promovat anul școlar si elevii sunt corigenți la mai mult de o disciplină și au acumulat mai mult de 20 de absențe nemotivate/an (conditii cumulative) nu primesc bursa socială în perioada vacanței de vară.

Art.13, alin (4) Acordarea burselor sociale pentru motive medicale se face pe baza certificatului de încadrare în grad de handicap sau a certificatului eliberat de medicul specialist (tip A5), cu luarea în evidență de către medicul de la cabinetul școlar/medicul de familie — acolo unde nu există medic școlar.

☐ Doresc ca bursa să fie virată în același cont în care a fost virată în anul școlar anterior. AM cont nou la și atașez documentele: extras cont si copie dupa cartea de identitate/titular de cont. Declar pe proprie răspundere că informațiile de mai sus și actele doveditoare anexate corespund realității, nu am alte venituri decât cele anexate la dosar și completate în tabelul de mai sus și iau la cunoștință că în caz contrar voi pierde dreptul la bursă pe toată perioada care urmează și voi suporta consecințele legislației în vigoare (fals si uz de fals).

☐ Am fost informat că datele cu caracter personal sunt prelucrate în scopul și pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale instituției.

☐ Am luat la cunoștință și sunt de acord ca informațiile din cererea depusă și din actele anexate la aceasta, să fie prelucrate de instituție cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, și libera circulație a acestor date. .

Data _____ Nume, prenume și semnătura părinte/reprezentant legal _____
Domnului Director al Colegiul Economic „Gheorghe Chițu ”



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ
COLEGIUL ECONOMIC "GHEORGHE CHIȚU" CRAIOVA
Strada Brestei nr. 10, Cod poștal 200420
Tel: 0351/804904, 0351804905, Fax: 0251414191
E-MAIL: cnegchitu@yahoo.com, WEB: www.cnegchitu.ro



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

Nr. _____ / _____ ANEXA 6

**CERERE PENTRU ACORDAREA BURSEI SOCIALE ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-2026
pentru elevi elevi proveniți din familii care beneficiază de venit
minim de incluziune, conform Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune,**

Subsemnatul (a) domiciliat în
....., strada nr. bl., sc....., et., ap.,
sector/județ, telefon în calitate de
părinte/tutore/reprezentant legal al elevului (ei)

.....
din clasa, de la Colegiul Economic „Gheorghe Chițu ”, vă rog să aprobați acordarea bursei
sociale pentru motive medicale în anul școlar 2025-2026 conform OME nr.732/2025 privind aprobar-
ea Metodologiei-cadru de acordare a burselor. Anexez următoarele documente:

- ☐ copie certificat naștere
☐ copie carte identitate elev
☐ documente justificative

.....
Am luat la cunoștință de prevederile OME nr.732/2025 privind aprobarea Metodologiei-cadru
de acordare a burselor.

Art. 19 – (1) si (4) Bursa socială se poate cumula cu bursa de merit și cu bursa tehnologică.

Art.19 -(2) Un elev poate beneficia de o singură bursă socială, din bugetul Ministerului Educației si Cercetării ,
chiar dacă îndeplinește criteriile prevăzute la mai multe litere ale art. 13 alin. (1).

Art.19- (6) Elevii care acumulează 10 absențe nemotivate într-o lună nu primesc bursa de merit, bursa tehnologică sau bursa socială pentru luna respectivă.

Art. 15- (2) a) si b) Elevii care la sfârșitul anului școlar nu au promovat anul școlar si elevii sunt corigenți la mai
mult de o disciplină și au acumulat mai mult de 20 de absențe nemotivate/an (conditii cumulative) nu primesc bursa socială
în perioada vacanței de vară.

☐ Doresc ca bursa să fie virată în același cont în care a fost virată în anul școlar anterior.
AM cont nou la și atașez documentele: extras cont si copie dupa cartea de identitate/titular de cont.
Declar pe proprie răspundere că informațiile de mai sus și actele doveditoare anexate corespund realității,
nu am alte venituri decât cele anexate la dosar și completate în tabelul de mai sus și iau la cunoștință că în caz
contrar voi pierde dreptul la bursă pe toată perioada care urmează și voi suporta consecințele legislației în vigoare (fals si uz de fals).

☐ Am fost informat că datele cu caracter personal sunt prelucrate în scopul și pentru
îndeplinirea atribuțiilor legale ale instituției.

Am luat la cunoștință și sunt de acord ca informațiile din cererea depusă și din actele anexate
la aceasta, să fie prelucrate de instituție cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679
privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, și libera
circulație a acestor date. .

Data _____ Nume, prenume și semnătura părinte/reprezentant legal _____

Domnului Director al Colegiul Economic „Gheorghe Chițu ”



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ
COLEGIUL ECONOMIC "GHEORGHE CHIȚU" CRAIOVA
Strada Brestei nr. 10, Cod poștal 200420
Tel: 0351/804904, 0351804905, Fax: 0251414191
E-MAIL: cnegchitu@yahoo.com, WEB: www.cnegchitu.ro



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

Nr. _____ / _____

ANEXA 7

CERERE PENTRU ACORDAREA BURSEI ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-2026 PENTRU
MAMELE MINORE

Subsemnatul (a) domiciliat în
....., strada nr. bl., sc....., et., ap.,
sector/județ, telefon, în calitate de
părinte/tutore/reprezentant legal al (elev(ei))

.....
din clasa, de la Colegiul Economic „Gheorghe Chițu ”, vă rog să aprobați acordarea bursei
pentru mamele minore în anul școlar 2025-2026 conform. OME nr.732/2025 privind aprobarea
Metodologiei-cadru de acordare a burselor.

Anexez următoarele documente:

- a) cerere a părintelui/reprezentantului legal;
- b) certificat de naștere pentru copil/copii aflat/aflați în întreținerea mamei minore
- c) copie carte identitate +C.Nastere elev

Am luat la cunoștință de prevederile OME nr.732/2025 privind aprobarea Metodolo-
giei cadru de acordare a burselor.

Art. 18. — (1) Bursa pentru mamele minore reprezintă o formă de sprijin a acestora în vederea par-
ticipării la educație și pentru prevenirea abandonului școlar.

(2) Bursa se acordă elevelor din învățământul preuniversitar, reintegrate într-o unitate de învățământ, care
frecventează cursurile de zi și au copil/copii propriu/propriei în întreținere.

(3) În sensul prezentei metodologii-cadru, termenul „reintegrare” se referă la reluarea cursurilor de către
elevă după naștere, din momentul revenirii la școală

(5) Bursa pentru mame minore se acordă în perioada cursurilor școlare, inclusiv în timpul pregătirii și
susținerii evaluării naționale, a examenului național de bacalaureat în prima sesiune, a examenului de certificare a
calificării profesionale și în perioada pregătirii practice.

(6) Elevele beneficiare ale bursei pentru mame minore care acumulează cel puțin 60 de absențe nemoti-
vate într-o lună nu primesc bursa pentru luna respectivă.

(7) Decizia de suspendare a bursei pentru mamele minore, în situația prevăzută la alin. (6), se aplică de
către director, la propunerea Comisiei de management al burselor.

☐ Doresc ca bursa să fie virată în același cont în care a fost virată în anul școlar anterior.

☐ AM cont nou la și atașez documentele: extras cont și copie după cartea de identitate/titular
de cont

Declar pe proprie răspundere că informațiile de mai sus și actele doveditoare anexate
corespund realității și iau la cunoștință că în caz contrar voi pierde dreptul la bursă pe toată perioada
care urmează și voi suporta consecințele legislației în vigoare (fals și uz de fals).

☐ Am fost informat că datele cu caracter personal sunt prelucrate în scopul și pentru
îndeplinirea atribuțiilor legale ale instituției.

☐ Am luat la cunoștință și sunt de acord ca informațiile din cererea depusă și din actele anexate
la aceasta, să fie prelucrate de instituție cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679
privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, și libera
circulație a acestor date. .

Data _____ Nume, prenume și semnătura părinte/reprezentant legal _____

Domnului Director al Colegiul Economic „Gheorghe Chițu ” CRAIOVA



Anexa NR_8

Tabel burse de merit
clasa*..... an școlar (în curs).....

Nr. crt	Nume și pre-nume elev	Media generală anuală (an școlar precedent)	Nota la purtare în anul școlar anterior -10 obligatoriu	Premiul I la etapa națională a olimpiadelor școlare organizate și finanțate de Ministerul Educației și Cercetării sau a unui premiu I, II sau III la competiții internaționale recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării.	Observatii BURSA MERIT/
1					
2					
3					
4					
5					

Mentionez ca la inceputul anului clasa are un efectiv de _____ elevi, _____ elevi beneficiaza de bursa de merit pe baza mediei generale, iar _____ elevi beneficiaza de bursa de merit ca urmare a faptului ca au obtinut premiu I la etapa națională a olimpiadelor școlare organizate și finanțate de Ministerul Educației și Cercetării sau a unui premiu I, II sau III la competiții internaționale recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării., _____

***Notă: pentru toate clasele inv. X,XII,XII liceal si profesional**

Data

Nume și prenume

Semnătura diriginte



Anexa 9

Tabel burse de merit
clasa IX..... an școlar (în curs).....

Nr. Crt.	Nume și prenume elev	Media de admitere în învățământul liceal sau profesional	Nota la purtare în anul școlar anterior - (10 obligatoriu)	Premiul obținut la diferite a unui premiu I la etapa națională a olimpiadelor școlare organizate și finanțate de Ministerul Educației și Cercetării sau a unui premiu I, II sau III la competiții internaționale recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării.	Observatii BURSA MERIT
1					
2					
3					
4					
5					
6					

Mentionez ca la începutul anului clasa are un efectiv de _____ elevi, _____ elevi beneficiază de bursa de merit pe baza mediei generale, iar _____ elevi beneficiază de bursa de merit ca urmare a faptului că au obținut premiu I la etapa națională a olimpiadelor școlare organizate și finanțate de Ministerul Educației și Cercetării sau a unui premiu I, II sau III la competiții internaționale recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării.

Data

Nume și prenume

Semnătura diriginte



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ
COLEGIUL ECONOMIC "GHEORGHE CHIȚU" CRAIOVA
Strada Brestei nr. 10, Cod poștal 200420
Tel: 0351/804904, 0351804905, Fax: 0251414191
E-MAIL: cnegchitu@yahoo.com, WEB: www.cnegchitu.ro



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

Anexa 10

Tabel burse tehnologice clasa*..... an școlar (în curs).....

Nr. crt	Nume și prenume elev	Nota la purtare în anul școlar anterior - (10 obligatoriu)/nu repeta anul
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		

*Notă: pentru toate clasele IX,X,XI,înv. profesional/dual ,se vor trece totii elevii clasei cu exceptia celor care repetă anul respectiv de studiu .

Fac excepție elevii declarați repetenți în învățământul liceal, care optează pentru continuarea studiilor în învățământul profesional, inclusiv dual.

Data

Nume și prenume

Semnătura diriginte